

ITESO A.C. en carácter de **Responsable del tratamiento de los datos personales** de sus **Usuarios que Utilizan los Servicios del Centro de Educación Física y Salud Integral**, pone a su disposición el presente Aviso de Privacidad Integral, el cual ha sido elaborado en apego a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su regulación secundaria.

#### A. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE

Razón social	ITESO A.C.
Nombre Comercial	ITESO
Giro	Institución Académica Privada
Sitio web	<a href="http://www.iteso.mx">www.iteso.mx</a>
Teléfono	(33) 3669-3556
Domicilio	Periférico Sur Manuel Gómez Morín, número 8585, ITESO, Municipio Tlaquepaque, Código Postal 45604, Jalisco México
Correo electrónico	datospersonales@iteso.mx
Horario de atención	lunes a jueves de 10 a 14h

#### B. PÚBLICO AL QUE DIRIGIMOS ESTE AVISO DE PRIVACIDAD

Este Aviso de Privacidad en su versión Integral está dirigido a nuestros **Usuarios que Utilizan los Servicios del Centro de Educación Física y Salud Integral**.

#### C. DATOS PERSONALES

##### LISTA DE DATOS PERSONALES SUJETOS A TRATAMIENTO

En **ITESO A.C.** realizamos el tratamiento de diversas categorías de datos personales. Para su mejor entendimiento, a continuación, detallamos cuáles categorías y datos personales específicos son las que están bajo nuestro tratamiento:

Categoría	Dato personal
Datos de Identificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Edad <sup>(1) (2) (3)</sup></li> <li>→ Fecha de nacimiento <sup>(1) (3) (4)</sup></li> <li>→ Género <sup>(1) (2) (3) (4)</sup></li> <li>→ Nombre completo <sup>(1) (2) (3) (4)</sup></li> <li>→ Número de expediente <sup>(1) (2) (4)</sup></li> <li>→ Número de identificación oficial <sup>(1)</sup></li> <li>→ Número de seguro de gastos médicos <sup>(2)</sup></li> </ul>
Datos de Contacto	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Correo electrónico personal <sup>(1) (2)</sup></li> <li>→ Teléfono personal <sup>(1) (4)</sup></li> <li>→ Correo electrónico del ITESO <sup>(1) (2) (4)</sup></li> </ul>
Datos Académicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Semestre actual <sup>(1) (2) (3) (4)</sup></li> </ul>
Datos Sobre Pasatiempos	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Hábitos deportivos <sup>(3) (4)</sup></li> </ul>
Datos Biométricos	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Firma autógrafa <sup>(1) (2)</sup></li> </ul>
Datos de Identificación y Contacto de Terceros	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Nombre completo, correo electrónico, teléfono y parentesco de contacto de emergencias <sup>(1) (2)</sup></li> <li>→ Nombre completo, RFC, domicilio y correo electrónico de la persona que solicita comprobantes fiscales</li> <li>→ Nombre completo, número de cédula profesional y firma autógrafa de médico que evalúa al usuario <sup>(2)</sup></li> <li>→ Nombre completo de padre, madre o tutor (en caso de ser menor de edad) <sup>(1)</sup></li> </ul>
Datos Financieros de Terceros	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Nombre completo, número de cuenta bancaria y número CLABE de la persona que paga nuestros servicios (pagos vía transferencia y reembolsos)</li> </ul>

<sup>(1)</sup> Domo de actividad física | <sup>(2)</sup> Servicio médico deportivo | <sup>(3)</sup> Psicología deportiva | <sup>(4)</sup> Nutrición deportiva

##### DATOS PERSONALES SENSIBLES

Le informamos que sí recabamos y realizamos el tratamiento de datos personales de carácter sensible de nuestros **Usuarios que Utilizan los Servicios del Centro de Educación Física y Salud Integral**. Los datos personales sensibles sujetos a tratamiento, se enlistan a continuación:

Categoría	Dato personal
Datos de Características Personales	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Hábitos alimenticios <sup>(4)</sup></li> </ul>
Datos de Características Físicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Apariencia actual <sup>(2)</sup></li> <li>→ Coloración de piel <sup>(2)</sup></li> <li>→ Estatura <sup>(2) (4)</sup></li> <li>→ Medidas de cuerpo <sup>(4)</sup></li> <li>→ Peso <sup>(2) (4)</sup></li> </ul>



Categoría	Dato personal	
Datos de Salud	→ Alergias <sup>(1) (2) (4)</sup>	→ Resultados de evaluaciones psicológicas <sup>(3)</sup>
	→ Antecedentes gineco obstétricos <sup>(2) (4)</sup>	→ Lesiones que impidan actividad física <sup>(2) (4)</sup>
	→ Antecedentes heredofamiliares <sup>(2)</sup>	→ Medicamentos y frecuencia <sup>(1) (2) (3) (4)</sup>
	→ Antecedentes médicos <sup>(2)</sup>	→ Operaciones <sup>(2)</sup>
	→ Antecedentes personales patológicos y no patológicos <sup>(2)</sup>	→ Padecimientos <sup>(2) (4)</sup>
	→ Confirmación de embarazo <sup>(1)</sup>	→ Porcentaje de masa corporal <sup>(2)</sup>
	→ Diagnóstico médico <sup>(2)</sup>	→ Resultados de estudios de laboratorio <sup>(2)</sup>
	→ Enfermedades <sup>(1) (2)</sup>	→ Resultado de pruebas y exámenes fisioterapéuticos <sup>(2)</sup>
	→ Estado de salud <sup>(1)</sup>	→ Signos vitales (presión arterial, temperatura corporal y pulso) <sup>(2)</sup>
	→ Estado de salud mental <sup>(3)</sup>	→ Tratamiento médico <sup>(2)</sup>

<sup>(1)</sup> Domo de actividad física | <sup>(2)</sup> Servicio médico deportivo | <sup>(3)</sup> Psicología deportiva | <sup>(4)</sup> Nutrición deportiva

En caso de que sea requerido un cambio al respecto, le haremos de su conocimiento dicha modificación en nuestro Aviso de Privacidad Integral.

#### ¿CÓMO OBTENEMOS SUS DATOS PERSONALES?

En forma directa:

- a través de aplicaciones de mensajería instantánea
- a través de formularios web
- a través de nuestras plataformas institucionales
- a través de nuestras redes sociales oficiales
- a través de nuestros formatos institucionales
- vía correo electrónico
- vía telefónica

En forma personal:

- en nuestras oficinas institucionales cuando solicita los servicios de domo de actividad física, servicio médico deportivo, psicología deportiva y/o nutrición deportiva

#### D. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Las finalidades son aquellas que motivan el tratamiento de sus datos personales, para su entendimiento y por disposición de ley se clasifican en primarias y secundarias.

##### FINALIDADES PRIMARIAS

La finalidad primaria es aquella que es necesaria para el desarrollo de una obligación jurídica o del motivo principal por el cual existe una relación entre el Titular (usted) y el Responsable (nosotros), si usted se opone a alguna de estas finalidades **ITESO A.C.** estará impedido a realizar la prestación de los servicios específicos que se relacionen con la finalidad a la que se opone.

Categoría	Finalidad
Académico	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Analizar casos, dar seguimiento e imponer sanciones por faltas académicas y/o disciplinarias conforme a la normativa Institucional</li> <li>→ Comunicarnos con su contacto de emergencia en caso de ser requerido</li> <li>→ Coordinar y llevar a cabo sesiones informativas de nuestros servicios</li> <li>→ Gestionar actividades y eventos recreativos, culturales e institucionales</li> <li>→ Gestionar y tomar asistencia de talleres, cursos, capacitaciones y/o conferencias</li> </ul>
Atención a Usuarios	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Atender quejas, sugerencias, dudas y cualquier comentario relacionado a nuestros servicios</li> <li>→ Proporcionar información sobre nuestros servicios</li> </ul>
Evaluación de Salud	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Evaluar su estado de salud para el uso de nuestras instalaciones y/o servicios</li> <li>→ Identificar riesgos que impidan el desarrollo de actividad deportiva</li> <li>→ Realizar valoraciones médicas para el uso de nuestras instalaciones y/o servicios</li> <li>→ Aplicar pruebas físicas y morfofuncionales</li> <li>→ Identificar el rendimiento físico deportivo del usuario</li> <li>→ Suministrar medicamentos (en caso de requerirlo)</li> </ul>
Prestación de Servicios	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Elaborar e indicarle un plan de trabajo físico</li> <li>→ Inscribirlo en la modalidad deportiva de su selección</li> <li>→ Proporcionar asesoría, orientación y acompañamiento psicológico relacionado al deporte</li> <li>→ Proporcionar atención y seguimiento nutricional a equipos representativos</li> <li>→ Proporcionar servicios de hábitos de vida activa, salud, entrenamiento, práctica de deportes, recreación y servicios de medicina del deporte</li> <li>→ Realizar el préstamo de material ortopédico (en caso de requerirlo)</li> <li>→ Sugerir nuevos servicios y programas de actividad física, deporte o recreación</li> </ul>



Categoría	Finalidad
Prestación de Servicios Médicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Gestionar el traslado en ambulancia a servicios médicos y hospitalarios (en caso de requerirlo)</li> <li>→ Gestionar y llevar a cabo sesiones de terapia física y rehabilitación deportiva</li> <li>→ Gestionar y registrar citas de servicio médico y/o psicológico</li> <li>→ Proporcionar planes nutricionales</li> <li>→ Realizar reportes de resultados de evaluaciones de equipos representativos</li> <li>→ Tener un control de lesiones en integrantes de los equipos representativos</li> <li>→ Tomar asistencia de sesiones de terapia física y rehabilitación deportiva</li> </ul>
Facturación y Cobranza	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Elaborar y emitir comprobantes fiscales de los servicios contratados</li> <li>→ Identificar y gestionar el pago de nuestros servicios</li> <li>→ Realizar cobranza de nuestros servicios</li> </ul>
Trámites Administrativos	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Gestionar seguro de accidentes (actividades recreativas, culturales o académicas)</li> <li>→ Realizar préstamo de material recreativo y académico</li> <li>→ Validar que el usuario tenga cobertura médica</li> <li>→ Realizar su alta en el sistema interno</li> </ul>
Trámites Escolares	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Gestionar la renta de casilleros</li> <li>→ Gestionar viajes académicos, recreativos y extracurriculares</li> <li>→ Registrarlo y llevar a cabo actividades extracurriculares de su interés</li> </ul>
Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Mantener la seguridad dentro de nuestras instalaciones</li> <li>→ Proporcionar acceso a nuestras instalaciones</li> <li>→ Proporcionar seguridad a través de nuestro circuito cerrado de videovigilancia (para lo cual lo invitamos a consultar el Aviso de Privacidad exhibido en las áreas de videovigilancia)</li> <li>→ Registrar la entrada y salida del usuario</li> </ul>

#### FINALIDADES SECUNDARIAS

La finalidad secundaria es aquella que no es necesaria para el desarrollo de una relación jurídica entre el Titular (usted) y el Responsable (nosotros), por lo cual usted puede indicarnos que no autoriza el tratamiento de sus datos personales en alguna o todas las que se mencionan a continuación:

Categoría	Finalidad
Beneficios Extraordinarios	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Realizar entrega de productos promocionales del ITESO</li> </ul>
Encuestas	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Realizar encuestas de satisfacción de nuestros servicios</li> <li>→ Realizar encuestas de medición de impactos formativos y de percepción</li> </ul>
Mercadotecnia	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Obtener fotografías para uso de su imagen y voz a efecto de realizar publicidad y mercadotecnia del ITESO previa autorización del usuario y/o de su tutor (en caso de que el usuario sea menor de edad)</li> <li>→ Realizar estadísticas</li> <li>→ Realizar trabajos de investigación</li> <li>→ Elaborar artículos informativos y testimoniales para uso publicitario</li> <li>→ Realizar grabaciones testimoniales sobre nuestros servicios, viajes y actividades académicas y recreativas para uso interno o en publicidad del ITESO previa autorización respecto al uso de imagen del usuario y/o de su tutor (en caso de que el usuario sea menor de edad)</li> </ul>

#### E. MECANISMO PARA MANIFESTAR SU NO ACEPTACIÓN A LAS FINALIDADES SECUNDARIAS

En cualquier momento, usted podrá hacer uso del ejercicio de su Derecho de Oposición establecido en la sección “Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO)” a efecto de manifestar su oposición al uso de sus datos personales para las finalidades secundarias que se mencionan en este Aviso de Privacidad.

#### F. TRANSFERENCIAS DE DATOS PERSONALES

No realizamos transferencia nacional ni internacional de sus datos personales a terceros.

#### G. DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN (ARCO)

##### ¿QUÉ SON LOS DERECHOS ARCO?

Los Derechos ARCO son el mecanismo legal que le permiten ejercer sus Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, los cuales consisten en:

- Acceder a los datos personales, exclusivamente a los suyos salvo que sea representante legal o tutor de otro titular y que se encuentran bajo nuestro tratamiento
- Solicitar que realicemos correcciones o actualizaciones de sus datos personales
- Solicitar que eliminemos sus datos personales, cuando esto sea legalmente procedente
- Oponerse a la realización de las finalidades primarias establecidas en este Aviso de Privacidad – supuesto bajo el cual, estaremos impedidos para realizar la prestación de los servicios específicos que se relacionen con la finalidad a la que se opone
- Solicitar su oposición a la realización de las finalidades secundarias indicadas
- Solicitar que sus datos personales no sean transferidos a terceros

**MEDIOS PARA EJERCER LOS DERECHOS ARCO**

Para que usted ejerza cualesquiera de sus derechos ARCO, deberá realizarlo en forma personal siguiendo el procedimiento que se indica en la sección "Procedimiento para ejercer los Derechos ARCO" de este Aviso.

**PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS ARCO**

Para que usted ejerza cualesquiera de sus derechos ARCO, deberá realizarlo en forma personal de acuerdo con el procedimiento que se detalla en esta sección.

El titular de los datos personales o su representante legal (madre, padre o tutor) deberá presentar en Periférico Sur Manuel Gómez Morín, número 8585, ITESO, Municipio Tlaquepaque, Código Postal 45604, Jalisco México. en un horario de atención de lunes a jueves de 10 a 14h, o bien enviarlo vía correo electrónico a la dirección [datospersonales@iteso.mx](mailto:datospersonales@iteso.mx), su escrito libre el cual deberá estar dirigido al Comité de Protección de Datos Personales del ITESO e incluir como mínimo los siguientes datos:

- Nombre completo del titular de los datos personales
- Formas de contactarlo y comunicarle la respuesta, ya sea cualquiera de los siguientes:
  - Dirección para recibir mensajería de SEPOMEX
  - Número de teléfono particular
  - Número de teléfono celular
  - Dirección de correo electrónico
- Mención clara y precisa del derecho que busca ejercer, debiendo señalar uno a la vez
- Identificación oficial vigente, la cual deberá de presentarse en original y copia para su cotejo. Si su solicitud es enviada por vía electrónica, deberá adjuntar su identificación escaneada donde aparezca su foto, nombre completo, número de identificación y firma
- En caso de no ser usted el titular de los datos personales, deberá adjuntar el documento que lo acredite como representante legal (Carta Poder ante Fedatario Público o Acta de Nacimiento en caso de tratarse de menores de edad representados por padre, madre o tutor)
- En caso de solicitar cambios derivados de correcciones o actualizaciones, deberá presentar el documento legal que acredite este hecho
- Información adicional y precisa que nos facilite la búsqueda de los datos solicitados, señalando - en medida de lo posible - aquellos que nos haya proporcionado y/o el periodo en el que fueron proporcionados
- Firma autógrafa, la cual deberá de coincidir con la identificación oficial que presente para realizar el trámite.

En un plazo no mayor a 5 días hábiles siguientes a recibir su solicitud, en caso de que exista una duda o requiramos más información sobre su solicitud, lo contactaremos a efectos de comunicarle dicha situación y obtener más información de su parte respecto a la solicitud. La respuesta a nuestra solicitud deberá hacerla en un plazo que no deberá exceder de 10 días hábiles. En un plazo no mayor a 20 días hábiles siguientes a recibir su solicitud, o posteriores a haber respondido las aclaraciones solicitadas por nuestra parte, lo contactaremos a efectos de comunicarle la respuesta a su solicitud, esta respuesta será entregada de manera personal en nuestro domicilio, previa acreditación del titular o de su representante, o en su caso en el correo electrónico señalado en su solicitud original.

Para más información acerca de este Aviso de Privacidad o cualquier duda sobre como ejercer sus Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), limitar el uso o Revocar su consentimiento, deberá enviar un correo electrónico a: [datospersonales@iteso.mx](mailto:datospersonales@iteso.mx), con el asunto "Información de Derechos ARCO" o bien llamar al número telefónico: (33) 3669-3556 en los días y horarios de atención previamente mencionados.

Con la finalidad de proveer certeza jurídica al titular de los datos personales y a nosotros en carácter de Responsable, en caso de que el Titular realice su solicitud de Derechos ARCO vía correo electrónico, esta deberá ser comunicada desde una cuenta de correo electrónico personal que haya sido registrada previamente en nuestras bases de datos, en este caso la que haya otorgado en su proceso de inscripción a los servicios del Centro de Educación Física y Salud Integral.

**H. CONSENTIMIENTO**

Le informamos que sí recabamos y tratamos datos personales de carácter sensible de nuestros **Usuarios que Utilizan los Servicios del Centro de Educación Física y Salud Integral** por lo que es necesario que, en cumplimiento de la ley aplicable, manifieste su consentimiento para el tratamiento de estos de manera expresa en este documento.

Salvo que ejerza alguno de sus Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (ARCO), limite el uso o revoque el consentimiento al tratamiento de sus datos personales, consideramos que usted acepta lo establecido en el presente Aviso de Privacidad Integral.

**MECANISMO PARA REVOCAR EL CONSENTIMIENTO OTORGADO PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES**

En caso de que quiera revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales, deberá realizar el mismo procedimiento que está establecido en la sección "Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO)".

Su solicitud quedará sujeta a revisión de nuestro Comité de Protección de Datos Personales; en caso de que no se cumpla con una excepción de ley o no exista alguna disposición jurídica que nos sujete a realizar el tratamiento de sus datos personales, su solicitud será procedente y le será comunicada la decisión en un término de 10 días hábiles.

**I. LIMITACIÓN PARA USO Y DIVULGACIÓN DE DATOS PERSONALES****PARA USO EXCLUSIVO CON EL ITESO**

Para el caso de nuestros **Usuarios que Utilizan los Servicios del Centro de Educación Física y Salud Integral**, las finalidades primarias no están sujetas a la limitación del uso y/o divulgación de datos personales. Usted en cualquier momento tiene la opción de presentar su solicitud de limitación al uso y/o divulgación de datos personales presentando un escrito libre en el domicilio indicado anteriormente y dirigida al Comité de Protección de Datos Personales señalando en su solicitud el alcance de la limitación al uso o divulgación que quiere establecer, acompañado de una copia simple de su identificación oficial y debiendo presentarla en original al momento de presentar su escrito. Su solicitud quedará sujeta a revisión de nuestro Comité de Protección de Datos Personales; en caso de que no se cumpla con una excepción de ley o no exista alguna disposición jurídica que nos sujete a realizar el tratamiento de sus datos personales, su solicitud será procedente y le será comunicada la decisión en un término de 10 días hábiles.

**PARA TEMAS COMERCIALES**

Visite el sitio web de la Procuraduría Federal de Consumidor en donde está a su disposición el Registro Público de Consumidores (RPC) previsto en la Ley Federal de Protección al Consumidor, donde usted decidirá sobre el uso de sus datos personales en el sector comercial, turístico y de telecomunicaciones.

**PARA TEMAS FINANCIEROS**

Visite el sitio web de la Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros en donde está a su disposición Registro Público de Usuarios (REUS) previsto en la Ley de Protección y Defensa al Usuario de Servicios Financieros, donde usted decidirá sobre el uso de sus datos personales en el sector financiero.

**J. AUTORIDAD COMPETENTE**

Tras haber ejercido sus Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición; Haber limitado el uso o divulgación de sus datos personales, o haber revocado su consentimiento de sus datos personales, si usted considera que hemos realizado alguna omisión o alguna acción violatoria a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, le informamos que la autoridad mexicana competente ante la cual deberá interponer su denuncia o inconformidad es el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI).

**K. USO DE COOKIES, WEB BEACONS U OTRAS TECNOLOGÍAS SIMILARES**

Para el caso de nuestros **Usuarios que Utilizan los Servicios del Centro de Educación Física y Salud Integral**, no contamos con un sitio web a través del cual realicemos cualquier tipo de tratamiento de sus datos personales.

**L. ACTUALIZACIONES**

Este Aviso de Privacidad Integral será actualizado en tiempo futuro derivado de modificaciones al marco jurídico en materia de protección de datos personales, cambios en el modelo de negocio, nuevos datos personales que se recaben y/o cambio en las finalidades. Las actualizaciones y modificaciones que se realicen al presente Aviso de Privacidad Integral se harán de su conocimiento a través de una comunicación que será enviada a la cuenta de correo electrónico institucional del ITESO. **Fecha de última actualización:** 03 de febrero de 2022.

**M. OTORGAMIENTO DEL CONSENTIMIENTO**

Otorgo mi consentimiento para el tratamiento de mis datos personales a favor del **ITESO**

**Usuario****Persona que ejerza la patria potestad, padre, madre o tutor  
(en caso de ser menor de edad)**

Nombre Completo

Nombre Completo

Firma Autógrafa

Firma Autógrafa

Fecha

Fecha

Expediente